

# METODOLOGIE privind ORGANIZAREA EXAMENELOR DE FINALIZARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE MASTER

*Anul universitar 2017-2018*

**Methodology for Organizing Final Master Exams,  
2017-2018**

<b>Elaborat:</b>	Prodecan, Conf. univ. Dr. Nicoleta IANOVICI	Semnătura:
<b>Verificat:</b>	Decan, Conf.dr. Cătălina ANCUȚA	
<b>Avizat:</b>	Consiliul Facultății de Chimie, Biologie, Geografie	
<b>Intrat în vigoare la data de: 30.01.2018</b>		
<b>Retras la data de</b>		

## CAPITOLUL I Documente de referință

**Art. 1.** Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie (numită în continuare CBG) organizează examenul de finalizare a studiilor universitare de masterat (numit în continuare examen de disertație) pentru absolvenții proprii, în conformitate cu:

- Legea educației naționale nr.1/2011, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu completările și modificările ulterioare;

- Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 657/2014 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii în sistemul de învățământ superior;
- Hotărârea Guvernului nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 5643 /2017 privind Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație din 12.12.2017 (intrat în vigoare din 28.12.2017).
- Regulamentul UVT privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de master (anul universitar 2017-2018)

## CAPITOLUL II

### Organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de master

**Art. 2.** CBG organizează și desfășoară examen de disertație numai pentru absolvenții proprii, din promoția curentă și din promoțiile anterioare, de la studiile universitare de master organizate în baza Legii nr. 288/2004, privind organizarea studiilor universitare cu modificările și completările ulterioare.

#### **Art. 3. Înscrierea la examenul de disertație**

1. Data examenului și condițiile de înscriere la examenul de disertație se vor face publice prin afișarea la sediul CBG și pe pagina web a facultății, cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea examenului.
2. Înscrierea candidaților pentru examen se efectuează cu cel puțin 15 zile înainte de data programată pentru începerea examenului.
3. Admiterea în examenul de disertație este condiționată de îndeplinirea datoriilor financiare către UVT (taxe de școlarizare, reexaminări etc), respectiv, pentru absolvenții din promoții mai vechi, de plata taxei examenului de disertație, în valoare de 300 RON.
4. Departamentele redactează proceduri proprii privind: modalitățile și termenele de stabilire a temelor lucrărilor de disertație, a cadrelor didactice coordonatoare, a situațiilor de coordonare în cotelulă, modificarea, arhivarea și circuitul intern al cererilor, colectarea lucrărilor însoțite de CD, *cu respectarea art. 6 din Metodologia UVT care prevede condiționarea înscrierii la examenul de licență de alegerea temei propusă de cadrul didactic coordonator cu cel puțin 7 luni înaintea susținerii examenului de licență.*
5. La începutul anului universitar terminal al ciclului de studii universitare de master, studentul este obligat să se înscrie în vederea coordonării lucrării de disertație pe modulul Turnitin al platformei de e-learning a UVT (<http://elearning.e-uvt.ro/>). Cadrul didactic coordonator va confirma/invalida cererea studentului pe platformă. Documentația tehnică și procedurile de operare (ghiduri) sunt integrate și afișate pe platforma de e-learning, la adresa <http://elearning.e-uvt.ro/>.

6. Lucrarea de disertație se va depune la termenul făcut public pe site-ul facultății, atât în format tipărit, purtând avizul coordonatorului privind susținerea publică în sesiunea curentă, cât și în format electronic, pe un CD, pe al cărui plic se vor specifica următoarele: numele și prenumele, specializarea, sesiunea în care se va susține examenul de disertație, titlul lucrării de disertație, numele cadrului didactic coordonator.
7. O dată cu lucrarea de disertație se depun:
  - *Raportul de similaritate* rezultat în urma verificării lucrării cu modulul Turnitin al platformei de e-learning a UVT, cu avizul coordonatorului lucrării, prin care acesta să certifice îndeplinirea standardelor de similaritate (**domeniul Geografie 20%, domeniul Biologie 20%, domeniul Chimie 25%**), conform *Metodologiei privind verificarea originalității lucrărilor de finalizare a studiilor de licență și master în Universitatea de Vest din Timișoara*;
  - declarația privind asumarea interdicției de diseminare a lucrării fără acordul scris al CBG (Anexa 3)
  - referatul de evaluare al coordonatorului, în baza variantei finale a lucrării și a *Raportului de similaritate* furnizat de platformă.

8. Structura generală a lucrării de disertație, precum și modalitatea de tehnoredactare a acesteia sunt precizate pe fiecare domeniu de studiu în parte (anexe 7-9). Coperta și pagina de titlu pentru lucrarea de disertație au un format standardizat la nivel de UVT, conform Anexei 6.

**Art. 4.** Coordonatorul științific al lucrării de disertație are următoarele atribuții:

- coordonează elaborarea de către student a planului lucrării;
- acordă consultanță studentului prin intermediul platformei de e-learning și prin întâlnirile față în față;
- se asigură că studentul a încărcat lucrarea atât în secțiunea dedicată coordonării, cât și în secțiunea dedicată verificării originalității, studentul putând avea acces la *Raportul de similaritate* rezultat pe platformă în urma verificării originalității;
- se asigură că studentul a încărcat lucrarea, în forma finală aprobată, în *secțiunea finală de verificare a originalității* conținutului acesteia, iar această încărcare este posibilă o singură dată;
- apreciază calitatea conținutului elaborat și originalitatea lucrării și face observații și sugestii atât prin intermediul platformei de e-learning, cât și în cadrul întâlnirilor față în față;
- întocmește un referat de evaluare în baza variantei finale a lucrării și a *Raportului de similaritate* furnizat de platformă; formatul referatului se stabilește la nivelul domeniilor și se include în Procedurile departamentelor; referatul va cuprinde aprecieri asupra conținutului lucrării și propunerea de notare a acesteia;
- în cazul unui referat nefavorabil sau a neprimirii avizului, lucrarea nu poate fi susținută în fața comisiei de disertație.

Coordonatorul științific al lucrărilor de disertație răspunde în mod solidar cu autorii acestora de asigurarea originalității conținutului lucrării.

#### Art. 5. Comisia examenului de disertație

- (1) Comisiile de examen sunt compuse din 2 membri, un președinte și un secretar, se stabilesc pe programe de masterat, la propunerea consiliului CBG și sunt aprobate de Senatul UVT.
- (2) Președintele și membrii comisiilor trebuie să aibă gradul didactic de lector, conferențiar sau profesor, iar secretarul comisiei poate fi asistent universitar doctor.
- (3) Conform legii, atât membrii comisiei de disertație, cât și secretarul comisiei de examen de disertație nu se pot afla, cu cei evaluați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv.
- (4) Se recomandă nominalizarea a 2-3 membri supleanți pentru comisiile de examen.
- (5) Comisiile se fac publice pe site-ul facultatii.
- (6) Componența comisiilor pentru examenul de disertație, precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata examenului de finalizare a studiilor de master.
- (7) Conducerea UVT și comisiile de examen poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea examenelor de disertație.

#### Art. 6. Desfășurarea examenului de disertație

- (1) Examenul de disertație constă în susținerea lucrării de disertație. Disertația se susține în ședință publică în fața comisiei de disertație și se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a examinatului.
- (2) În cazul disertațiilor redactate într-o limbă de circulație internațională, susținerea publică se poate face în limba respectivă.
- (3) Disertația trebuie să demonstreze cunoașterea științifică avansată a temei abordate, să conțină elemente de originalitate în dezvoltarea sau soluționarea temei, precum și modalități de validare științifică a acestora.
- (4) Nota minimă pentru promovarea examenului de disertație este 6.00. Pentru promovarea examenului de disertație candidatul trebuie să primească de la fiecare membru al comisiei cel puțin nota 5.00. Pentru Examenul de disertație se acordă **10 credite**.
- (5) Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi, de la 1 la 10 și vor fi acordate pe baza unei grile de evaluare.
- (6) Proba va fi evaluată printr-o notă calculată ca medie aritmetică a mediei notelor acordate de membrii comisiei și notei acordate de coordonatorul lucrării. În cazul în care doar un singur membru al comisiei de licență a acordat o nota mai mică decât 5.00, acesta trebuie să justifice printr-un proces verbal motivele acordării notei respective. Procesul verbal se va depune la președintele comisiei de disertație la finalizarea Probei orale. În situația în care între nota acordată de coordonator și nota medie acordată de membrii comisiei este o diferență mai mare de 3 puncte, cea care prevalează este nota medie acordată de comisie, care devine nota finală a examenului.

(7) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de disertație nu este publică.

**Art. 7.** Studentul care a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de studii universitare de masterat și a obținut cel puțin media 6 la susținerea publică a disertației primește diploma de studii universitare de masterat, însoțită de suplimentul la diplomă, întocmit conform reglementărilor în vigoare.

**Art. 8.** Studentul care nu obține media de promovare la susținerea disertației va primi un certificat de absolvire a programului de studii universitare de masterat și foaia matricolă.

**Art. 9.** La un program de studii /specializare, examenul de disertație se organizează și se desfășoară în aceleași condiții pentru toți candidații, indiferent de forma de învățământ parcursă. În cazul neprezentării sau nepromovării examenului de disertație, proba poate fi susținută într-o sesiune ulterioară, cu suportarea de către candidați a cheltuielilor aferente.

**Art. 10.**

(1) Fraudarea sau tentativa de fraudă a examenului de disertație, inclusiv comercializarea lucrărilor de disertație sau plagiatul, se sancționează în conformitate cu Codul drepturilor și obligațiilor studenților UVT, Carta UVT, respectiv Regulamentul de organizare și funcționare a CBG. În CBG, este interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumparator a calității de autor al unei lucrări de licență/diplomă.

(2) Rectorul poate anula, cu aprobarea Senatului, un examen de disertație, atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase.

**Art. 11**

(1) Rezultatele se comunică prin afișare în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii probei.

(2) Rezultatele probelor se consemnează și se arhivează în formatele furnizate de Secretariatul Facultății CBG, prezentate în anexe ale prezentei Metodologii, documente cu circuit intern (Anexele 4-5).

(3) Eventualele contestații se depun la secretariatul facultății, se rezolvă și se afișează rezultatul în termen de 24 de ore de către comisia de analiză și soluționare a facultății aprobată în senatul universitar din luna iunie a.c. Contestațiile se rezolvă exclusiv la nivelul facultății, iar deciziile comisiilor de analiză și soluționare a contestațiilor sunt definitive.

## CAPITOLUL III

### Dispoziții finale

#### Art. 12

1. Examenul de disertație aferent anului academic 2017-2018 se va desfășura în două sesiuni, după cum urmează:

- prima sesiune de examinare cuprinsă în perioada 02.07.2018 – 15.07. 2018
- a-II-a sesiune de examinare cuprinsă în perioada 10.09.2018 – 14.09.2018

2. Programul detaliat al examenului de disertație se va face public prin postare pe site-ul facultății și afișare la avizierul Secretariatului CBG.

3. Examenele de finalizare a studiilor se pot organiza în 3 sesiuni, în perioadele stabilite de Senatul UVT, din care două sesiuni în anul universitar 2017–2018 și o sesiune în luna februarie a anului universitar următor, la solicitarea departamentelor, cu aprobarea Consiliului CBG și al Senatului UVT.

**Art. 13.** Studenții care au realizat stagii de mobilitate Erasmus sau alte tipuri de mobilități instituționale în semestrul II al anului universitar 2017 - 2018 și au dobândit calitatea de absolvent după data susținerii examenului de disertație al promoției lor se pot prezenta la două sesiuni de examinare fără a plăti taxa aferentă.

#### Art. 14.

- (1) Diplomele pentru absolvenții care au promovat examenul de disertație se eliberează de către Universitatea de Vest din Timișoara în termen de cel mult 12 luni de la data promovării.
- (2) Până la eliberarea diplomei, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, adeverință de absolvire a studiilor.
- (3) Adeverința de absolvire a studiilor conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma și este necesar să conțină funcția, numele, prenumele și semnătura persoanelor responsabile din instituția de învățământ superior, precum și informațiile următoare:
  - a) domeniul de studii universitare;
  - b) programul de studii/specializarea;
  - c) perioada de studii;
  - d) media de finalizare a studiilor;
  - e) statutul de acreditare/autorizare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (hotărâre a Guvernului, ordin al ministrului, după caz).
- (4) În caz de pierdere sau distrugere, eliberarea unei noi adeverințe urmează procedurile legale privind eliberarea duplicatelor actelor de studii.
- (5) Absolvenții care nu promovează examenul de finalizare a studiilor de master primesc, la cerere, un certificat de studii universitare eliberat de UVT, care va cuprinde informațiile prevăzute la alin. (2), cu excepția lit. d), care se va înlocui cu mediile de promovare ale anilor de studii.

**Art. 15.** Prezenta ediție a Metodologiei a fost aprobată în ședința Consiliului CBG din data 30.01.2018.

### **LISTA ANEXELOR**

*Anexa 1* Calendarul examenelor de finalizare a studiilor de master - Departamentul BIOLOGIE-CHIMIE

*Anexa 2* Calendarul examenelor de finalizare a studiilor de master - Departamentul GEOGRAFIE

*Anexa 3* Declarație privind condițiile de diseminare a lucrării de disertație

*Anexa 4* Formatul centralizatorului cu notele la probele examenului de disertație

*Anexa 5* Formularul Procesului verbal de la susținerea lucrării de disertație

*Anexa 6* Model copertă și pagină de titlu

*Anexa 7* Reguli de elaborare a lucrării de disertație – domeniul GEOGRAFIE

*Anexa 8* Reguli de elaborare a lucrării de disertație – domeniul BIOLOGIE

*Anexa 9* Model de elaborare a lucrării de disertație – domeniul CHIMIE

*Anexa 1*

Calendarul examenelor de finalizare a studiilor de master  
**Departamentul BIOLOGIE-CHIMIE**

**sesiunea 02-15 iulie 2018**

Nr.	Activitate	Data programată
1	Ultima zi înscriere și de depunere a disertațiilor (însoțite de CD-ul cu formatul electronic al licenței, raportul de similaritate, declarația antiplagiat)	12-07-2018 09:00 – 16:00
2	Proba orală - Prezentarea disertației	13-07-2018 08:00 – 14:00 Programare în funcție de numărul de candidați
3	Eliberare adeverințe promovare examen de disertație	14-07-2018 08:00 – 14:00

**sesiunea 10-14 septembrie 2018**

Nr.	Activitate	Data programată
1	Ultima zi înscriere și de depunere a disertațiilor (însoțite de CD-ul cu formatul electronic al licenței, raportul de similaritate, declarația antiplagiat)	11-09-2018 09:00 – 16:00
2	Proba orală - Prezentarea disertației.	12-09-2018 08:00 – 14:00 Programare în funcție de numărul de candidați
3	Eliberare adeverințe promovare examen de disertație	13-09-2018 08:00 – 14:00

Director Departament,  
Prof. Dr. Vasile OSTAFE



*Anexa 2*

Calendarul examenelor de finalizare a studiilor de master  
**Departamentul GEOGRAFIE**

**Sesiunea iulie 2018**

<b>18-29 iunie 2018</b>	Perioada de depunere a lucrării de dizertație
<b>05 iulie 2018, 09H00</b>	<b>Proba orală:</b> prezentarea lucrării de dizertație

**Sesiunea septembrie 2018**

<b>03-07 septembrie 2018</b>	Perioada de depunere a lucrării de dizertație
<b>13 septembrie 2018</b>	<b>Proba orală:</b> prezentarea lucrării de dizertație

Director de Departament,  
Lector Dr. C-Sorin PAVEL

*Anexa 3*

**Declarație**

Subsemnatul, ....., am luat la cunoștință că  
nicio parte a lucrării de disertație cu tema  
.....  
nu poate fi publicată, reprodușă, stocată într-un sistem de arhivare sau transmisă sub orice  
formă sau prin orice mijloace - electronice, mecanice, de fotocopiere, înregistrare sau altele -  
fără acordul coordonatorului și permisiunea scrisă a Facultății de Chimie, Biologie,  
Geografie, Universitatea de Vest din Timișoara. În cazul comunicării și/sau publicării  
rezultatelor conținute în lucrare, se specifică afilierea studentului/absolventului la  
Universitatea de Vest din Timișoara.

Data,

Semnătură absolvent,

*Anexa 4*

Tabel nominal cu notele finale la examenul de disertație

Sesiunea:

Domeniul:

Specializarea:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Nr. matricol	Cod numeric personal	Nota finală la examenul de disertație	Observații

Timișoara, la .....

Comisia examenului de disertație:

Președinte: (numele, prenumele, semnătura)

Membrii: (numele, prenumele, semnătura)

.....

.....

Secretar: (numele, prenumele, semnătura)

Obs. Formatul pentru afișare nu va conține CNP-ul și nr. matricol.



*Anexa 5*

Universitatea de Vest din Timișoara  
Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie  
Departamentul:

Sesiunea :  
Promoția:  
Nr. matricol:

**PROCES VERBAL nr. ....**  
din data de ....., cu ocazia probei de SUSTINERE A DISERTAȚIEI

**Candidatul:**  
**Specializarea:**  
**Tema lucrării de disertație:**

**Conducătorul lucrării de disertație:**  
**Președintele Comisiei de disertație:**  
**Membri:**

**Prezentarea și susținerea lucrării de disertație**  
Data susținerii:  
Candidatului i-au fost adresate următoarele întrebări:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Nota propusă de profesorul coordonator:**  
**Nota obținută la susținerea lucrării de disertație (nr. credite 30):**  
**Media generală a anilor de studii:**

**Președinte Comisie,**

**Membrii Comisiei,**

**Secretar Comisie,**

*Anexa 6*

Model copertă și pagină de titlu

Sigla facultății (*noul model*)

**UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA**

**FACULTATEA DE CHIMIE, BIOLOGIE, GEOGRAFIE**

**PROGRAMUL DE STUDII DE MASTER:** (*se scrie denumirea programului*)

(TNR, 16, majuscule, Bold, centrat)

**LUCRARE DE DISERTAȚIE**

(TNR, 24, majuscule, Bold, centrat)

**COORDONATOR ȘTIINȚIFIC:**

Gradul didactic, prenume, nume

(TNR, 14)

**ABSOLVENT:**

Nume, prenume

(TNR, 14)

**TIMIȘOARA**

**2018**

(TNR, 12, centrat)

**UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA**

**FACULTATEA DE CHIMIE, BIOLOGIE, GEOGRAFIE**

**POGRAMUL DE STUDII DE MASTER:** *(se scrie denumirea programului)*

(TNR, 16, majuscule, Bold, centrat)

**TITLUL DISERTAȚIEI**

(TNR, 24, majuscule, Bold, centrat)

**COORDONATOR:**

Gradul didactic, nume, prenume

(TNR, 14)

**ABSOLVENT:**

Nume, prenume

(TNR, 14)

**TIMIȘOARA**

**2018**

(TNR, 12, centrat)

## ANEXA 7 Reguli de elaborare a lucrărilor de disertație – domeniul GEOGRAFIE

### **Părți componente:**

- Copertă (conform modelului tip) ;
  - Foaie de titlu (conform modelului tip) ;
  - Cuprins ;
  - Cuvânt înainte (aspectele subiective ale alegerii temei, împliniri, neîmpliniri, mulțumiri) ;
  - **Introducere** (importanța științifică a studierii subiectului, poziție și localizare geografică a spațiului studiat, scopul și obiectivele studiului, justificarea structurării lucrării, rolul acordat materialului cartografic și ilustrativ etc.) ;
- (Notă : Cuvântul înainte și Introducerea pot fi comasate, caz în care se păstrează titlul *Introducere*)
- **Istoricul cercetărilor** (state of the art);
  - **Capitol teoretic și metodologic** (concepte, noțiuni, clasificări; formularea ipotezelor de lucru; prezentarea metodelor de cercetare folosite pentru a verifica valabilitatea ipotezelor și pentru a atinge obiectivele stabilite (metodele vor fi prezentate aplicat, în funcție de specificul temei);
  - **Studiul de caz** (analiza propriu-zisă) ;
  - **Concluzii și propuneri** (cele mai importante observații rezultate din studiul întreprins, propuneri de optimizare a spațiului analizat) ;
  - **Bibliografie** ;
  - **Anexe** (dacă este cazul).

### **Reguli de tehnoredactare:**

- Margini de 2.5 cu excepția *left* (3 cm) ;
- Times New Roman de 12, la 1.5, justify (fără alte spații libere : Befor 0 ; After 0) ;
- Textul aliniat atât la stânga, cât și la dreapta ;
- Poziționarea figurilor și a fotografiilor în text se face :
  - centrat (în cazul unei singure figuri, de dimensiuni mari – fig. 1) ;
  - alăturat (în cazul a două sau mai multe figuri de dimensiuni reduse – foto 1, foto 2);
  - îngropat în text, dacă figura este de dimensiuni reduse (fig. 2).
- Descrierea figurilor/fotografiilor se face sub imagine, centrat (în raport cu figura), cu Times New Roman de 10, la 1 rând; sursa sau autorul se menționează între paranteze cu Times New Roman de 10, la 1 rând, *italic*; nu uita anul!



Fig.1. Titlul figurii (după Popescu, 1997, cu modificări)



Foto.1. Titlul figurii (Popescu, 2010)

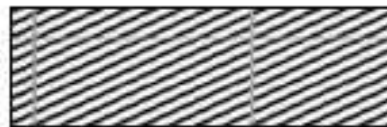


Foto.2. Titlul figurii (Popescu, 2010)

Text text text text text text text text text text text  
Text text text text text text text text text text text  
Text text text text text text text text text text text  
Text text text text text text text text text text text  
Text text text text text text text text text text text  
Text text text text text text text text text text text  
Text text text text text text text text text text text  
Text text text text text text text text text text text



Fig. 2. Titlul figurii titlul (Popescu, 2014)

- La tabele, descrierea (titlul) se face deasupra tabelului, Centrat, iar sursa se trece sub tabel, cu Times New Roman 9, *italică*, tot centrat (tabelul 1).
- Poziționarea tabelelor se face la fel ca în cazul figurilor, în funcție de dimensiunea lor (centrat, alăturat sau îngropat în text).

Tabelul 1. Titlul tabelului titlul tabelului titlul tabelului titlul tabelului

--	--	--

(Sursa: Comisia Națională de Statistică, 2014)

Tabelul 2. Titlul tabelului titlul tabelului titlul tabelului titlul tabelului

--	--	--

(Sursa : <http://www.insse.ro>, accesat în 15.03.2016)

- Toate figurile, fotografiile și tabelele sunt cu trimitere din text și au border de 1.
- Trimiterea din text se face astfel: (fig. 1) sau (vezi fig. 1), (foto 1) sau (vezi foto 1), (tabelul 1) sau (vezi tabelul 1); precizarea „vezi” se face atunci când figura sau tabelul se află pe altă pagină decât cea din care s-a făcut trimiterea.

- Citările se fac direct în text, după modelul: (Popescu, 1997) sau (Ionescu și Georgescu, 2013, p. 14-15)

**Obs.:** Citarea sursei, cu precizarea paginii, se face obligatoriu atunci când se preia un fragment de text integral dintr-o sursă (iar textul preluat îl pui între ghilimele în lucrarea ta). Exemplu: (Popescu, 1997, p.52).

- Se pot face note de subsol în josul paginii<sup>1</sup>.

- Numerotarea paginilor se face în dreapta, sus sau jos, începând cu 3.

- Optional antet

• **Bibliografia** (Times New Roman 11) se ordonează alfabetic, după primul autor (pt. cărți și articole), urmată de sursele on-line folosite, alfabetic, cu data accesării, ca în exemplele de mai jos:

Borcescu, J., Angel, D., (2010), *Global și local în analiza geografică*, Editura Humanitas, București, 198p.

Popescu, M., (2002), *Modificări globale ale mediului*, Ed. Brumar, Timișoara, 225 p.

Rodescu, M., (2013) – Organizarea spațiului geografic, *Geographica*, 3: 3-9.

[www.adrvest.ro](http://www.adrvest.ro) – accesat în 13.03.2016

[www.insse.ro](http://www.insse.ro) – accesat în 27.04.2015

(atenție, se recomandă în special folosirea paginilor web instituționale).

<sup>1</sup> Exemplu de citare la baza paginii.



- **Imprimarea se face pe ambele părți ale foii (față-verso).**
- **Nr. de pagini : minimum 50, maximum 100.**

#### **Alte precizări:**

- **Lucrarea de Disertație trebuie să fie – spre deosebire de lucrarea de licență – mai specializată, cu o fundamentare conceptuală solidă, o abordare metodologică novatoare și un accentuat caracter aplicativ.**
  - **Documentarea fiecărui capitol (subcapitol) trebuie să fie complexă, nu dintr-o singură sursă, ci din mai multe. Se vor folosi mai ales rezultatele cercetărilor și observațiilor proprii de teren.**
  - **Pe lângă aspecte teoretice, fiecare capitol/subcapitol trebuie să cuprindă mai ales elemente concrete, la obiect, rezultate din observațiile și investigațiile personale.**
  - **Fiind vorba de Geografie, vom avea în vedere în permanență aspectele spațiale. Altfel, conținutul multor lucrări negeografice este valoros și seducător. Din astfel de lucrări trebuie să se preluat în special ceea ce poate fi orientat și interpretat spațial (geografic), cu citarea corectă a surselor.**
  - **În lucrare trebuie să fie incluse cât mai multe hărți, planuri, alte reprezentări spațiale, pentru că acestea contribuie la accentuarea caracterului geografic al lucrării, numărul minim de materiale cartografice originale ca și concept fiind de 4.**
  - **Pentru lucrările de geografie umană (și nu numai), PUZ-urile, PUG-urile, alte materiale din portofoliile instituțiilor publice sunt materiale orientative, adesea făcute de ne-geografi. Sugerăm să fie consultate, dar nu copiate, iar interpretarea să fie făcută din perspectivă proprie.**
- **Plagiatul este interzis și se pedepsește cu nepromovarea licenței.** Toate lucrările vor fi verificate cu un soft special destinat detectării plagiatului. Acceptarea de către coordonator a depunerii lucrării în vederea susținerii se realizează și pe baza evaluării realizate cu softul respectiv.

\*

**Lucrarea trebuie ORDONATĂ LOGIC  
și structurată pe capitole, astfel (propunere orientativă):**

## **Cap I. TITLUL CU MAJUSCULE, 16 Bold, centrat**

**Subcapitole :**

**1.1. Titlul cu litere mici, Bold (14)**

**Sub-subcapitole :**

**1.1.1. Titlul cu litere mici, fără Bold (14)**

**Alte subtitluri :**

**a), b), c) Titlul cu litere mici, Bold (12)**

**Notă: Fiecare capitol începe pe o pagină nouă (nu și subcapitolele, care se succed în continuarea textului lucrării).**

## ANEXA 8

### Reguli de elaborare a lucrărilor de disertație – domeniul BIOLOGIE

Lucrarea de disertație pentru specializările aferente domeniului Biologie trebuie să respecte cerințele enunțate mai jos.

Numărul minim de pagini este 20. Coperta se înfoliază. Coperta internă va avea menționat titlul lucrării, conform modelului anexat. Cel puțin o jumătate a conținutului trebuie să fie reprezentat de contribuția personală a candidatului și se folosește template-ul anexat la prezenta metodologie. Numerotarea paginilor începe de la cuprins.

#### PAGE SETUP:

- Paper size: A4
- Top: 2.5 cm, Bottom: 2.5 cm
- Left: 2.5 cm, Right: 2.5 cm
- Header: 2 cm, Footer: 2 cm

1. Lucrarea se tehnoredactează folosind caractere Times New Roman 12 pt. la 1 rând, cu alinierea textului atât la stânga cât și la dreapta.
2. Cuprinsul lucrării apare la început.
3. Lucrarea conține:
  - o **introducere** în care este redat stadiul actual al cunoașterii în domeniul abordat;
  - un capitol în care sunt descrise **materialele și metodele** folosite;
  - un capitol în care sunt prezentate și discutate rezultatele obținute (**rezultate și discuții**);
  - **concluzii**;
  - **referințe bibliografice**;
  - anexe (dacă este necesar acest lucru).
4. Referințele bibliografice sunt citate alfabetic. Lista de referințe bibliografice se întocmește astfel:
  - a. Pentru articole din jurnale științifice  
*Exemplu:*  
Lopez C.M.L., Takahashi H., Yamazaki S. 2002. Plant water relations of kidney bean plants treated with NaCl and foliarly applied glycinebetaine. *J Agron Crop Sci.* 188: 73–80.
  - b. Pentru cărți  
*Exemplu:*  
Ciocârlan V. 2000. *Flora ilustrată a României: Pteridophyta et Spermatophyta.* ed. 2, Editura Ceres, București. 1138 p.
  - c. Pentru capitole în cărți științifice  
*Exemplu:*  
Tilak S.T., Pande B.N. 2005. Current trends in aeromycological research in fungi, pp. 481-510. In: *Fungal Diversity and Biotechnology.* Rai M.K., Deshmukh S.K. (eds.), Scientific Publishers, Jodhpur, India.
5. Figurile și tabelele se inseră în text, în spațiul conform page setup-ului.
  - a. **TABEL 1. (CAPS LOCK, 10, BOLD)**, titlul tabelului (10)
  - b. **FIG. 1. (CAPS LOCK, 10, BOLD)**, titlul figurii (10)Între tabele, figuri și titlurile lor nu se lasă spațiu, titlurile se scriu deasupra (la tabele) și dedesubt (la figuri).
6. Citarea în text se face după modelul:  
(Tilak & Pande, 2005)  
(Ciocârlan, 2000)  
(Lopez *et al.* 2002)  
Dacă sunt citări multiple, acestea se organizează după criteriul anului apariției publicațiilor.

**ANEXA 8**

**Reguli de elaborare a lucrarilor de disertație – domeniul CHIMIE**

Prezentă teză a fost realizată în cadrul Universității de Vest din Timișoara, Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie, Departamentul Biologie – Chimie, Specializarea **BIOLOGIE / BIOCHIMIE / CHIMIE / etc.**, în vederea obținerii titlului de **BIOLOG / BIOCHIMIST / CHIMIST / etc.**

Prezentă teză a fost susținută în fața comisiei formată din:

Președinte: **Prof. Dr. NUME, Prenume**

Membril: **Prof. Dr. NUME; Prenume**

**Prof. Dr. NUME, Prenume**

În sesiunea ?? - ?? Iulie 201?

## TITLUL TEZEI

Teză de licență prezentată de **studentul / a NUME Prenume**

Teza a fost aprobată ca stil și conținut de:

Conducător științific: **Prof. Dr. NUME, Prenume**

Îndrumător științific: **Prof. Dr. NUME, Prenume**

Subsemnatul **NUME Prenume (student)**, am luat la cunoștință că nici o parte a acestei lucrări nu poate fi reprodușă, stocată într-un sistem de arhivare sau transmisă sub orice formă sau prin orice mijloace, electronice, mecanice, de fotocopiere, înregistrare sau altele, fără permisiunea scrisă a Facultății de Chimie, Biologie, Geografie, Universitatea de Vest din Timișoara, care deține drepturile de autor / copyright.

Semnătura Absolvent

## DEDICAȚIE

Opțional: Dacă nu includeți o dedicație, ștergeți această pagină

## MULȚUMIRI

Opțional: Dacă nu includeți nici un paragraf cu mulțumiri, șterge această pagină.

Dacă dorești să mulțumești profesorilor, colegilor, prietenilor sau rudelor, alocă câte un paragraf fiecăruia dintre ei. Scrie fiecare paragraf în parte într-o celulă de tabel la care nu e văd linile (ca în cazul de față)

## REZUMAT

Titlul tezei: **TITLUL TEZEI**  
Tipul tezei: **Teză de licență (Disertație de masterat)**  
Student: **NUME, Prenume**  
Facultatea: **Universitatea de Vest din Timișoara**  
Departamentul: **Biologie – Chimie**  
Specializarea: **BIOLOGIE / BIOCHIMIE / CHIMIE / ETC.**  
Conducător: **Prof. Dr. NUME, Prenume**  
Îndrumător: **Prof. Dr. NUME, Prenume**  
Comisie evaluare: **Președinte: Prof. Dr. NUME, Prenume**  
**Membri: Prof. Dr. NUME, Prenume**  
**Prof. Dr. NUME, Prenume**

Data susținerii tezei: **zz.07.2017**

Rezumatul propriu-zis trebuie să fie concis și să se refere la principalele rezultate obținute în teză.

Dacă vor fi mai multe paragrafe, fiecare paragraf va fi scris într-o celulă din tabelul cu linii invizibile.

Nu se recomandă introducerea în rezumat a tabelelor, figurilor sau referințelor bibliografice.

Se recomandă a nu se depăși 500 cuvinte.

Prenume, NUME (student) Titlul tezei

Notă: nu modificați această pagină – se generează automat

## CUPRINS

	Page
DEDICAȚIE .....	I
MULȚUMIRI .....	II
REZUMAT .....	II
CUPRINS .....	1
LISTA TABELELOR .....	2
LISTA FIGURILOR .....	3
SCOPUL ȘI PLANUL TEZEI .....	4
GENERALITĂȚI, INTRODUCERE, ISTORIC .....	6
Titlu de sub-capitol .....	7
<b>SURSE DE CHITINĂ</b> .....	8
METODE DE DOZARE ȘI CARACTERIZARE A CHITINEI ȘI DERIVAȚILOR SĂI .....	9
METODE DE DERATIZARE A CHITINEI ȘI CHITIZANULUI .....	10
<b>APLICAȚII</b> .....	11
MATERIALE ȘI METODE .....	13
REZULTATE ȘI DISCUȚII .....	14
CONCLUZII .....	15
REFERINȚE BIBLIOGRAFICE .....	16



Prenume, NUME (student) Titlul tezei

**Notă:** nu modificați această pagină – se generează automat

## LISTA TABELELOR

TABEL	Pag.
Tabelul I. Legenda Tabelului.....	6

Prenume, NUME (student) Titlul tezei

Notă: nu modificați această pagină – se generează automat

## LISTA FIGURILOR

FIGURA	Pag.
Figura 1. Exemplu .....	6

Prenume, NUME (student)

Titlul tezei

#### CAPITOLUL 1

### SCOPUL ȘI PLANUL TEZEI

Scopul tezei este descris de titlul tezei, dar pot exista mai multe etape, care pot fi considerate mai multe scopuri (țeluri). Scopul se referă doar la partea experimentală – nu treceti ca scop documentarea.

Planul tezei: 2 părți mari – teoretică și experimentală

Prenume, NUME (student)

Titlul tezei

# PARTEA TEORETICĂ

Teză realizată  
în

Departamentul Biologie - Chimie  
Str. Pestalozzi 16, Timișoara /

5

Prenume, NUME (student)

Titlul tezei

## CAPITOLUL 2

### GENERALITĂȚI, INTRODUCERE, ISTORIC

Partea teoretică: se face în strictă legătură cu partea experimentală, ca material suport. Nu descrieți în partea teoretică subiecte ce nu au fost descrise, utilizate în partea experimentală. Pot fi excepții în cazul în care partea teoretică a fost deja publicată sub forma unei monografii, care este mai largă decât ce s-a realizat în partea experimentală.

În general, partea teoretică cuprinde 2 capitole: Generalități despre subiectul tezei (definiții, noțiuni de bază, istoric – ultimele descoperiri în domeniu. A nu se depăși 10-15 pagini, dacă nu e vorba de o monografie. Dacă este cazul, pot fi mai multe capitole de generalități – unul pentru partea biologică și altul (altele) pentru partea chimică, etc.

Capitolul 2 – trecerea în revistă a tehnicilor folosite în lucrare (se pot face referiri și la alte tehnici, cu comparații între ele)

Fiecare paragraf se scrie într-o celulă de tabel. Când teza este gata, marginile tabelului se fac invizibile.

Dacă trebuie introdusă o imagine (figură, grafic, etc.) se procedează astfel:

1. Se introduc linii noi cu „Return” (Enter),
2. Se inserează „TextBox” (valori implicite – să nu aibă chenar) și în „TextBox” se inserează imaginea dorită.
3. Cu „Click”-dreapta pe imagine se selectează „Caption” și se introduce legenda figurii.

#### Tabelul I. Legenda Tabelului.

Nr.	Eticheta 1	Eticheta 2	Eticheta 3
1	Valoare 1		

Toate titlurile de capitole (Heading 1), sub-capitole (Heading 2) și sub-sub-capitole (Heading 3) se scriu în afara tabelului cu text.

### Titlu de sub-capitol

Nu folosiți mai mult de 3 nivele de titluri de secțiuni.

Bibliografia se generează AUTOMAT cu EndNote. Pentru aceasta trebuie să vă creați o bază de date cu indicațiile bibliografice folosind EndNote.

Prenume, NUME (student)

Titlul tezei

# PARTEA EXPERIMENTALĂ

Prenume, NUME (student)

Titlul tezei

## CAPITOLUL 5

### MATERIALE ȘI METODE

Partea EXPERIMENTALĂ, cuprinde obligatoriu aceste 3 capitole: MATERIALE ȘI METODE, REZULTATE ȘI DISCUȚII și CONCLUZII.

În MATERIALE ȘI METODE se descriu în detaliu:

1. Aparatura și materialele consumabile, software
2. Chimicalele, reactivii, soluțiile, tamponele, medii de cultură, etc.
3. Materialele biologice
4. Protocoalele de lucru (rețete), sinteze, analize, caracterizări de substanțe sintetizate, extrase, purificate, etc.

Nu descrieți nici un rezultat în acest capitol.

În REZULTATE ȘI DISCUȚII se descriu rezultatele semnificative și relevante obținute de titularul tezei. Nu se trec rezultate obținute de alți cercetători, colegi, etc. Rezultatele se discută imediat (nu facem capitol separat de discuții) și, dacă este posibil, se compară cu rezultate obținute în literatură.

Prenume, NUME (student)

Titlul tezei

CAPITOLUL 8

REZULTATE ȘI DISCUȚII




Prenume, NUME (student)

Titlul tezei

CAPITOLUL 7

CONCLUZII


Prenume, NUME (student)

Titlul tezei

#### CAPITOLUL 8

### REFERINȚE BIBLIOGRAFICE

Referințele bibliografice se fac în mod OBLIGATORIU cu software specializat de tip  
EndNote (sau Reference Manager, Mendeley).