

**METODOLOGIE
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA
ADMITERII ÎN CICLUL DE STUDII
UNIVERSITARE DE MASTER**

**Methodology for Organizing
the Admission to the Master
Degree University Programs
Academic Year 2018-2019**

| | | |
|--------------------------------------|---|------------|
| Elaborat: | Prodecan, Conf. univ. Dr. Nicoleta IANOVICI | Semnătura: |
| Avizat: | Consiliul Facultății de Chimie, Biologie, Geografie | 5.03.2018 |
| Intrat în vigoare la data de: | | |
| Retras la data de: | | |

CAPITOLUL I

Documente de referință

Art. 1. Admiterea în ciclul de studii universitare de master la CBG se organizează în conformitate cu prevederile următoarelor documente:

- art. 138, 142, 145, 151, 156, 158, 160, 163, 174, 176, 199, 200, 277 și art. 304 alin. (17) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- în baza Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, peste locurile finanțate de la bugetul de stat, aprobată cu modificări prin Legea nr. 441/2001, cu modificările ulterioare,
- în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 1.004/2002 privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale organizate pentru învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare, cu modificările și completările ulterioare, al Hotărârii Guvernului nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat, al Hotărârii Guvernului nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, al HG 26/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale și al Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 55/2015 privind stabilirea unor măsuri de reorganizare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea unor acte normative,
- în baza Ordinului Ministerului Educației Naționale nr. 3359/11.03.2013 privind modificarea Metodologiei pentru primirea la studii și școlarizarea cetățenilor străini din state terțe UE în învățământul de stat și particular acreditat în România, aprobată prin Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 6000/2012;
- Ordinul Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6102/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2017-2018;
- Ordinul Ministerului Educației Naționale nr. 3062/2018 privind modificarea Anexei la Ordinul 6102/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat;
- Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de licență pentru anul academic 2018-2019.

CAPITOLUL II

Organizarea procesului de admitere la studiile universitare de master din cadrul Facultății de Chimie, Biologie, Geografie

Art. 2. Admiterea la ciclul de studii universitare de masterat din cadrul Facultății de Chimie, Biologie, Geografie se organizează pe domenii de studii universitare de master acreditate de ARACIS, la programele de studii legal înființate în cadrul UVT, conform Tabelului 1.

Tabelul 1

Capacitatea de școlarizare pentru anul universitar 2018-2019

| Departamentul în cadrul căruia funcționează programul/programele de studiu | Domeniul și programele de studii de master | Nr. total locuri (bugetate și cu taxă) conform acreditării/autorizării provizorii ARACIS |
|--|--|--|
| DEPARTAMENTUL BIOLOGIE-CHIMIE | Domeniul BIOLOGIE: <ul style="list-style-type: none">• Biologia dezvoltării și influența factorilor exogeni asupra organismelor | 100 |
| | Domeniul CHIMIE: <ul style="list-style-type: none">• Chimie criminalistică• Chimie clinică și de laborator sanitary | 50 50 |
| DEPARTAMENTUL GEOGRAFIE | Domeniul GEOGRAFIE <ul style="list-style-type: none">• Planificarea și dezvoltarea durabilă a teritoriului (PDDT)• Dezvoltare și amenajare turistică (DAT)• Sisteme informaționale geografice (GIS) | 40 40 40 |

Art. 3. Documentele necesare constituirii dosarului

(1) **Dosarul de admitere** (format plic) trebuie să cuprindă:

- eseu de motivare elaborat de candidat, în care acesta își argumentează opțiunea și prezintă intențiile de cercetare în cadrul programului de master ales;
- fișă de înscriere (formular tipizat, se completează în momentul înscrierii);
- diploma de bacalaureat (copie conform cu originalul);
- diploma de licență (copie conform cu originalul) /adeverință*;
- foaia matricolă (copie conform cu originalul)

* Candidații care au promovat examenul de licență în sesiunile corespunzătoare anului universitar 2017-2018 pot prezenta la înscriere, pentru sesiunea imediat următoare examenului de licență în anul 2018, în locul diplomei de licență, adeverința eliberată de către instituția de învățământ, în care se menționează media generală de la examenul de licență, notele obținute la probele susținute la examenul de licență, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma.

- certificat de naștere (copie conform cu originalul);
- certificat de căsătorie (dacă este cazul), în copie simplă;
- adeverința medicală eliberată de medicul de familie care să stipuleze dacă respectivul candidat este apt de a urma studii universitare și, dacă este cazul, afecțiunile de care suferă (neuropsihice, pulmonare și dermato-venerice). Candidații cu afecțiuni cronice vor prezenta adeverințe medicale vizate de comisiile medicale județene și de orientare școlară și profesională. În adeverințele respective se va menționa în mod expres gradul deficiențelor, în funcție de localizarea acestora, conform criteriilor medicale de orientare școlară și profesională. Nedeclararea acestor afecțiuni atrage după sine consecințele instituționale în vigoare.

NOTĂ: *Adeverințele medicale nu se vizează de Policlinica Studențească.*

- actele doveditoare pentru cei care solicită scutirea de taxă de înscriere la admitere (cf. Art. 4 - **Scutiri de taxă**);
 - 2 poze tip buletin.
- (2) Candidații care doresc să obțină bonificațiile prevăzute la Art. 11 din prezenta Metodologie vor atașa la dosar documentele doveditoare.

Art. 4 Taxe

- (1) La Universitatea de Vest din Timișoara **taxa de înscriere** la concursul de admitere la studii universitare de masterat este de 150 lei, iar **taxa de înmatriculare** este de 150 lei.
- (2) Taxa de înscriere la admitere se plătește o singură dată pe facultate, indiferent de numărul programelor de masterat la care candidatul s-a înscris în cadrul facultății. În cazul în care candidatul se înscrie simultan la două sau mai multe programe de masterat, **în facultăți diferite**, va depune **câte un dosar pentru fiecare din aceste programe** și va achita taxa de înscriere și înmatriculare aferentă pentru fiecare din acestea. Un candidat care a urmat un ciclu de studii de master pe locuri finanțate de la bugetul de stat poate urma un alt ciclu de studiu de master doar în regim cu taxă. Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de master într-un domeniu specific se poate face indiferent de domeniul în care a fost dobândită diploma de licență.

Art. 5. Scutiri de taxe

- (1) Sunt **scuțiți de taxă de înscriere** la admitere:
1. orfanii de ambii părinți;
 2. candidații proveniți din Casele de copii sau din plasament familial;
 3. fiii celor răniți sau decedați în Revoluția din decembrie 1989;
 4. candidații care au cel puțin un părinte angajat al Universității de Vest din Timișoara;
 5. candidații care au cel puțin un părinte cadru didactic (în activitate, pensionar sau decedat);
 6. candidații orfani de un părinte vor plăti jumătate din valoarea taxei (50 lei).

- (2) **Scutirea de taxă de înscriere** se va face pe baza unei cereri însoțite de acte doveditoare și aprobată **în prealabil** de decanul facultății.

Art. 6. Calendarul admiterii

(1) Pentru anul universitar 2018-2019, concursul de admitere în ciclul de studii universitare de master la Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie de la Universitatea de Vest din Timișoara, se organizează în două sesiuni, după cum urmează¹:

- **sesiunea I de admitere: iulie 2018;**
- **sesiunea a II-a de admitere: septembrie 2018,**

al căror program detaliat este cuprins în **Anexele 1-2** ale prezentei Metodologii și este publicat pe site-ul facultății.

(2) În sesiunea a II-a de admitere, din luna septembrie 2018, se candidează pe locurile rămase neocupate în sesiunea I de admitere, din luna iulie 2018.

(3) A 2-a sesiune de admitere se va organiza doar pentru programele de studii pentru îndeplinesc în proporție de 50% criteriile de viabilitate stipulate în Regulamentul UVT (art 23). În caz contrar, candidații declarați admiși se vor redistribui, în funcție de opțiunile exprimate.

Art. 7.

(1) **Depunerea dosarelor de înscriere, plata taxelor și confirmarea** locului au loc la sediul Departamentului Biologie-Chimie, din str. Pestalozzi nr. 16, respectiv al Departamentului Geografie, din B-dul. V. Pârvan, nr. 4, conform calendarului prevăzut în prezenta Metodologie.

(2) **Probele de admitere** se desfășoară la centrele special amenajate în spațiile departamentelor Facultății de Chimie, Biologie, Geografie din: str. Pestalozzi nr. 16, pentru Departamentul Biologie-Chimie, respectiv b-dul V. Pârvan nr. 4, pentru Departamentul Geografie, conform calendarului prevăzut în prezenta metodologie.

Art. 8. Probele de admitere la studiile universitare de masterat pentru anul universitar 2018- 2019 din cadrul Facultății de Chimie, Biologie, Geografie sunt următoarele:

(1) pentru programele masterale organizate de **Departamentul de Biologie-Chimie**, proba de admitere constă din **depunerea la dosar a unui eseu de motivare** în care candidatul își expune argumentarea alegerii masterului și intențiile de cercetare în cadrul masterului ales (Anexa nr. 3). Eseul se evaluează cu Admis / Respins.

¹ Candidații la programele de studii aferente domeniului Chimie au posibilitatea să se înscrie pe toată perioada anului universitar 2017-2018, completând on line formularul de preadmitere, accesibil pe site-ul web al facultății

- (2) pentru programele masterale organizate de **Departamentul de Geografie**, proba de admitere constă din **susținerea orală a unui eseu de motivare** elaborat de candidat, în care acesta își argumentează opțiunea și prezintă intențiile de cercetare în cadrul programului de master ales (Anexa nr. 4). Eseul se evaluează cu Admis / Respins.
- (3) Susținerea eseului motivațional poate avea loc, în mod excepțional, prin mijloace care asigură comunicarea directă audio și video cu candidatul, pe baza unei cereri aprobate de comisia de admitere, la depunerea dosarului. Autentificarea online va fi monitorizată de către Departamentul de Sisteme Informatice și Comunicații Digitale împreună cu departamentul de resort.
- (4) Pentru programele universitare de master școlarizate în limba română, la solicitarea scrisă a candidatului, concursul de admitere se poate susține și în limba maternă a acestuia.

Art. 9. Media de admitere se calculează ca medie ponderată, după următoarea formulă:

(1) pentru programele masterale ***Biologia dezvoltării și influența factorilor exogeni asupra organismelor, Chimie criminalistică, Chimie clinică și de laborator sanitar:***

media de admitere = media examenului de licență x 50% + media multianuala pentru ciclul de licență x 50% + bonificații (pentru situațiile prevăzute la art. 10 din prezenta Metodologie);

(2) pentru programele masterale din ***domeniul Geografie:***

media de admitere = media aritmetică a examenului de licență și a mediei multianuale a ciclului de licență + bonificații (pentru situațiile prevăzute la articolul 10 din prezenta Metodologie).

Art. 10. Condiții de admitere pentru candidații care atestă realizări științifice deosebite

(1) Pentru candidații care fac dovada unor realizări științifice deosebite, media generală de admitere va include și bonificații, după cum urmează:

- candidatul este autor/coautor al unei lucrări publicate în reviste ISI – 1 p/lucrare;
- candidatul este autor/coautor al unei lucrări publicate în reviste BDI – 0,7 p/lucrare;
- candidatul este autor/coautor al unei cărți științifice/manual – 0,005 p/pagina care îi revine;
- candidatul este autor/coautor al unei lucrări comunicate la o conferință internațională - 0,5 p/lucrare;
- candidatul este autor/coautor al unei lucrări comunicate la o conferință națională - 0,2 p/lucrare;
- candidatul este membru în echipa unui contract de cercetare - 0,5 p/contract;
- candidatul a participat la sesiuni de comunicări studentești - 0,1 p/lucrare, respectiv 0,2 p/lucrare premiată.

- (2) Pentru candidații la programul *Chimie criminalistică*, se acordă 0,1 p pentru fiecare an de experiență profesională în domeniile: magistratură, avocatură, poliție, mediere, expertiză criminalistică, ISU.
- (3) Pentru candidații la programele masterale profesionale *Chimie clinica si laborator sanitar*, respectiv *Biologia dezvoltării și influența factorilor exogeni asupra organismelor*, se acordă 0,1 p pentru fiecare an de experiență profesională în domeniu.

Art. 11 Procedura de admitere

- (1) Admiterea la ciclul de studii universitare de master se face strict în ordinea descrescătoare a **mediilor de admitere**, în funcție de programul/programele de studii pentru care au optat candidații și în limita numărului de locuri pentru care se organizează concursul pentru fiecare program de studii în parte. Media minimă de admitere la studii universitare de master nu poate fi mai mică decât 5 (cinci).
- (2) Ierarhia rezultată în urma calculării mediei de admitere va fi utilizată pentru repartizarea locurilor finanțate de la bugetul de stat, respectiv a celor cu taxă, acestea revenind celor mai bine plasați candidați din cadrul fiecărui program de studii.
- (3) Departajarea candidaților care au o medie egală cu cea a ultimului loc repartizat atât pentru locurile bugetate, cât și pentru locurile cu taxă se va realiza în ordine, în funcție de: (1) media examenului de licență și (2) nota de la proba de admitere.
- (4) Eventualele contestații se depun la Secretariatul facultății, cu număr de înregistrare, în intervalele stabilite prin calendarul de admitere.
- (5) Candidații declarați admiși **trebuie să confirme ocuparea locului și să achite taxa de înmatriculare**, conform calendarului de admitere. Neconfirmarea locului duce la **pierderea** acestuia.
- (6) După sesiunea de confirmare a ocupării locurilor, se afișează o nouă ierarhie, rezultată prin luarea în considerare a candidaților care au confirmat locul și s-au înscris, respectiv eliminarea celorlalți.
- (7) În ultima zi a perioadei de admitere se afișează lista finală a candidaților admiși pe locuri bugetate, respectiv cu taxă.
- (8) În vederea înmatriculării, **candidații admiși pe locuri finanțate prin granturi de studii**, care au depus la înscriere doar copia legalizată a diplomei de licență, respectiv a adeverinței de absolvire, au obligația să depună originalul acestora, la secretariatul facultății, în momentul confirmării locului. Neprezentarea diplomei de licență, în original, din vina exclusivă a candidatului admis, duce la pierderea locului finanțat prin granturi de studii, candidatul putând ocupa doar un loc cu taxă.
- (9) Candidații declarați admiși pe locurile cu taxă au obligația de a plăti 10% din valoarea taxei de școlarizare **în termen de 7 zile calendaristice de la afișarea listelor finale**, în caz contrar aceștia își vor pierde locul, urmând a fi ocupat de cei aflați pe listele de așteptare (respinși). În cazul în care

studentul declarat admis pe locurile cu taxă, inițial, va trece pe locurile fără taxă, i se va restitui suma plătită, aferentă celor 10 procente din valoarea taxei de studiu.

- (10) Candidații respinși, **care sunt interesați să ocupe eventualele locuri eliberate** prin neplata de către candidații admiși pe locurile cu taxă a 10% din valoarea taxei de școlarizare în termen de 7 zile calendaristice de la afișarea listelor finale, respectiv prin suplimentarea locurilor, în urma redistribuirii la nivel de facultate sau universitate **vor depune la secretariatul facultății, în termen de 48 de ore de la afișarea listelor finale o cerere în acest sens.**
- (11) Se organizează doar programe de studii universitare de master unde numărul de cursanți este suficient de mare astfel încât să permită autofinanțarea programului, cf. condițiilor stipulate de Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de master al UVT. Candidații admiși la programele de studii care nu se organizează vor fi redistribuiți, în funcție de opțiunile exprimate la înscriere.

Art. 12. Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student *la cel mult două programe de studii concomitent, dar poate fi admis la un singur program de studii pe loc subvenționat de la bugetul de stat.*

Art. 13. **Cetățenii străini, respectiv absolvenții studiilor de licență efectuate în străinătate** pot candida la admiterea în ciclul de studii universitare de master, în condițiile legii și ale Art. 3 - 4 din Regulamentul UVT de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de master (anul universitar 2018-2019).

Art. 14. (a) La nivelul CBG, comisia de admitere, aflată sub autoritatea directă a decanului, include două subcomisii, corespunzătoare celor două departamente, ai căror președinți sunt directorii de departament.
(b) Subcomisiile se propun de directorii de departament, cu avizul consiliilor departamentelor, în urma consultării colectivelor departamentelor.
(c) Comisia de admitere se avizează de Consiliul facultății.

Art. 15. Responsabilități:

- (a) **Decanul:** inițiază și monitorizează, împreună cu prodecanii, organizarea și desfășurarea admiterii;
- (b) **Directorii de departament:** propun subcomisiile de admitere de la nivelul departamentelor; propun calendarul admiterii; asigură logistica necesară (computere, imprimantă, toner, hârtie); răspund de prezența și activitatea membrilor subcomisiilor de admitere de la nivelul departamentelor, conform calendarului și prezentei metodologiei;
- (c) **Comisia de admitere:** participă la instruirile organizate în vederea admiterii; respectă prezența metodologiei, calendarul și orarul admiterii; asigură

asistență candidaților în procesul înscrierii; răspunde de introducerea completă și corectă, în sistemul informatic, a informațiilor prevăzute de formularele specifice; realizează evidența dosarelor candidaților; predă Secretariatului, pe bază de proces verbal și verificare, dosarele candidaților înscriși;

(c) **Secretariatul:** verifică, împreună cu Departamentul de Informatizare, datele de sistem necesare înregistrării și ierarhizării candidaților; verifică, actualizează și asigură fișele de înscriere; verifică și preia de la Comisia de admitere dosarele candidaților, pe bază de proces verbal; certifică conformitatea copiilor în raport cu originalul; centralizează și arhivează dosarele de admitere; furnizează informațiile necesare monitorizării rezultatelor admiterii; emite listele de admitere la termenele stabilite prin metodologie; afișează informațiile despre admitere la avizare; transmite listele intermediare și finale, Departamentului de informatizare și administratorului paginii de admitere a CBG; înregistrează procesul de confirmare a locurilor de către candidați; înregistrează și centralizează contestațiile; pune la dispoziția Comisiei de contestații dosarele necesare; asigură comunicarea permanentă cu candidații și comisia de admitere a CBG și a UVT.

Art. 16. Pentru rezolvarea contestațiilor, decanul numește o comisie cuprinzând câte o subcomisie pentru fiecare departament. Comisia va fi validată de Comisia *centrală de admitere pentru ciclul de studii universitare de master, de la nivelul UVT.*

Art. 17. Comisia de Admitere pe Facultate nu este răspunzătoare de:

- erorile de înscriere sau de calcul din documentele oficiale (diplome, foi matricole);
- erorile de completare comise de candidați, în fișele de înscriere;
- pierderea locului prin neîncadrarea în termenele de confirmare și înmatriculare specificate de prezenta metodologie.

CAPITOLUL III Dispoziții finale

Art. 18. Prezenta Metodologie a fost aprobată în ședința Consiliului CBG din data de 5.03.2018

LISTA ANEXELOR

Anexa 1 Calendarul de desfășurare a concursului de admitere pentru programele de studii universitare de master organizate de Departamentul Biologie-Chimie

Anexa 2 Calendarul de desfășurare a concursului de admitere pentru programele de studii universitare de master organizate de Departamentul Geografie

Anexa 3 Structura eseului motivațional solicitat candidaților la programele de studii universitare de master organizate de Departamentul Biologie-Chimie

Anexa 4 Structura Eseului motivațional solicitat candidaților la programele de studii universitare de master organizate de Departamentul Geografie

Anexa 1

Calendarul de desfășurare a concursului de admitere pentru programele de
studii universitare de masterat organizate de
Departamentul BIOLOGIE-CHIMIE

| SESIUNEA I | |
|---|---|
| 16 iulie – 25 iulie, orele 9 ⁰⁰ -14 ⁰⁰ (mai puțin duminicile) | înscrierea candidaților prin depunerea dosarului de candidatură, completarea fisei de înscriere și achitarea taxei de înscriere de 150 RON; |
| 17 iulie – 25 iulie, orele 14 ⁰⁰ -18 ⁰⁰ | evaluarea eseului de motivare și a dosarelor de concurs ale candidaților; |
| 25 iulie, ora 19 ⁰⁰ | afișarea listei preliminare 1, cu ierarhizarea candidaților; |
| 26 iulie, orele 8 ⁰⁰ – 10 ⁰⁰ | depunerea contestațiilor; |
| 26 iulie, orele 10 ⁰⁰ – 12 ⁰⁰ | rezolvarea contestațiilor și afișarea listei preliminare 2 cu ierarhizarea candidaților după rezolvarea contestațiilor; |
| 26 iulie 12 ⁰⁰ – 14 ⁰⁰ , 27 iulie, orele 9 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰ | confirmarea locurilor pe baza listei preliminare nr. 2, cu achitarea taxei de înmatriculare de 150 RON; |
| 27 iulie, ora 16 ⁰⁰ : | afișarea rezultatelor finale ale concursului de admitere, sesiunea iulie 2018 |

| SESIUNEA II | |
|--|---|
| 17 septembrie – 19 septembrie , orele 9 ⁰⁰ -14 ⁰⁰ (mai puțin duminicile) | înscrierea candidaților prin depunerea dosarului de candidatură, completarea fisei de înscriere și achitarea taxei de înscriere de 150 RON; |
| 18 septembrie – 19 septembrie , orele 14 ⁰⁰ -18 ⁰⁰ | evaluarea Eseului de motivare și a dosarelor de concurs ale candidaților; |
| 19 septembrie , ora 19 ⁰⁰ | afișarea listei preliminare 1, cu ierarhizarea candidaților; |
| 20 septembrie , orele 9 ⁰⁰ - 11 ⁰⁰ | depunerea contestațiilor; |
| 20 septembrie , orele 12 ⁰⁰ | rezolvarea contestațiilor și afișarea listei preliminare 2 cu ierarhizarea candidaților după rezolvarea contestațiilor; |
| 20 septembrie , orele 12 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰ | confirmarea locurilor pe baza listei preliminare nr. 2, cu achitarea taxei de înmatriculare de 150 RON; |
| 21 septembrie , orele 9 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰ | |
| 21 septembrie , ora 16 ⁰⁰ : | afișarea rezultatelor finale ale concursului de admitere, sesiunea septembrie 2018 |

**Director Departament,
Prof. Dr. Vasile OSTAFE**

Anexa 2

Calendarul de desfășurare a concursului de admitere pentru programele de studii universitare de master organizate de **Departamentul GEOGRAFIE**

Sesiunea iulie 2018

| Data | Orele | Activitatea | Observații |
|---------------|-----------------------------|--|--|
| 12–19 iulie | 09.00 – 14.00 | Depunerea dosarului de candidatură, completarea fișei de înscriere și achitarea taxei de înscriere de 150 RON; | Sâmbăta și duminica nu se fac înscrieri și nici susțineri de eseu motivațional |
| 19 iulie | 14.00 – 16.00 | Afișarea listei candidaților, pe programe de studii, conform primei opțiuni | |
| 20 iulie | 10.00 – 14.00 | Desfășurarea probelor de admitere | Conform programării afișate de secretariatul comisiei de admitere în după amiaza zilei precedente. |
| 20 iulie | 16.00 | Afișarea rezultatelor | La Avizierul Departamentului de Geografie, pe site-ul departamentului și al facultății. |
| 23 iulie | 09 – 12.00 14.00 – 16.00 | Depunerea contestațiilor Rezolvarea contestațiilor | Contestațiile se înregistrează și se depun la Secretariatul facultății (Str. J.H. Pestalozzi, nr. 16, etaj 1) |
| 23 iulie | 16.00 | Afișarea rezultatelor, cu ierarhizarea candidaților după rezolvarea contestațiilor | La Avizierul Departamentului de Geografie, pe site-ul departamentului și al facultății. |
| 23 – 26 iulie | 09.00 – 14.00 | Confirmarea locului de către candidații admiși și achitarea taxei de înmatriculare de 150 RON | Obligatorie pentru toți candidații care doresc să finalizeze admiterea și să-și ocupe locul la unul din programele de studii alese. |
| 27 iulie | 16.00 | Afișarea rezultatelor finale ale concursului de admitere, sesiunea iulie 2018. | La Avizierul Departamentului de Geografie, pe site-ul departamentului și al facultății. |

Sesiunea septembrie 2018

| Data | Orele | Activitatea | Observații |
|------------------|---------------|--|---|
| 17–19 septembrie | 09.00 – 14.00 | Depunerea dosarului de candidatură, completarea fișei de înscriere și achitarea taxei de înscriere de 150 RON; | |
| 19 septembrie | 16.00 | Afișarea listei candidaților, pe programe de studii, conform primei opțiuni | La Avizierul Departamentului de Geografie, pe site-ul departamentului și al facultății. |
| 20 septembrie | 10.00 – 14.00 | Desfășurarea probelor de admitere | Conform programării afișate de secretariatul comisiei de admitere în după amiaza zilei precedente. |
| 20 septembrie | 14.00 | Afișarea rezultatelor | La Avizierul Departamentului de Geografie, pe site-ul departamentului și al facultății. |
| 20 septembrie | 14.00 – 16.00 | Depunerea / rezolvarea contestațiilor | Contestațiile se înregistrează și se depun la Secretariatul facultății (Str. J.H. Pestalozzi, nr.16, etaj 1) |
| 20 septembrie | 16.00 | Afișarea rezultatelor, cu ierarhizarea candidaților după rezolvarea contestațiilor | La Avizierul Departamentului de Geografie, pe site-ul departamentului și al facultății. |
| 21 septembrie | 09.00 – 14.00 | Confirmarea locului de către candidații admiși și achitarea taxei de înmatriculare de 150 RON | Obligatorie pentru toți candidații care doresc să finalizeze admiterea și să-și ocupe locul la unul din programele de studii alese |
| 21 septembrie | 16.00 | Afișarea rezultatelor finale ale concursului de admitere, sesiunea septembrie 2018. | La Avizierul Departamentului de Geografie, pe site-ul departamentului și al facultății. |

Notă:

La confirmare, candidații admiși în regim cu taxă trebuie să achite 20% (700 RON) din valoarea taxei de studii pe anul I. Plata taxelor se face la casieriele UVT sau la sucursalele și filialele Băncii Transilvania.

Director de Departament,
Lector Dr. Sorin PAVEL

Anexa nr. 3

Structura eseului motivațional
solicitat candidaților la programele de studii universitare de **master** organizate de
DEPARTAMENTUL de BIOLOGIE-CHIMIE

Subsemnatul/(a),....., născut(ă) în data
de....., identificat prin CI seria nr
.....CNP..... fiul/fiica lui și
a lui....., absolvent cu diplomă de licență a Universității
.....Facultatea.....,
specializarea....., m-am informat asupra ofertei de școlarizare a
Departamentului Biologie-Chimie al Universității de Vest din
Timișoara din următoarele surse și cunosc faptul că pot urma cursuri de
master la specializarea:

Motivez dorința mea de a urma cursurile programului de Master
.....din
cadrul Departamentului Biologie-Chimie din cadrul Facultății de Chimie, Biologie, Geografie a
Universității de Vest din Timișoara prin următoarele:

.....
Consider că sunt pregătit să urmez aceste cursuri deoarece pe parcursul studiilor de
licență mi-a /au plăcut disciplina/disciplinele, am avut realizări în acest
domeniu, menționați orice alte activități care sprijină candidatura
dumneavoastră pentru ocuparea unui loc la studii de master la programul ales).

Consider că sunt pregătit să urmez aceste cursuri deoarece:

- lucrez în domeniul.....
- doresc să urmez o carieră în domeniul..... deoarece.....

Așteptările mele de la programul de master ales sunt: (enumerați ce așteptări aveți pe
parcursul studiilor universitare, respectiv la finalizarea acestora la programul de studii ales).

Explicați cum intenționați să vă implicați în activitățile extracurriculare ale
Departamentului Biologie-Chimie : (participare la activități
organizate de departament, la sesiuni de comunicări, activități de cercetare, participare la proiecte,
propunere de proiecte etc):

Enumerați orice alt element care considerați că vine în sprijinul candidaturii
dumneavoastră:

-
-

Data:

Semnătura candidatului:

Notă: Eseul va fi scris de mână sau va fi tehnoredactat la un rând, cu caractere TimesNew Roman, 12
si nu va depăși 2 pagini.Eseul va fi depus în original în dosarul de înscriere.

Structura Eseului motivațional
solicitat candidaților la programele de studii universitare de master organizate de
Departamentul de GEOGRAFIE

1. *Date de identificare* a autorului (candidatul): Subsemnatul (nume, prenume, data nașterii, seria și nr. cărții de identitate), localitatea de domiciliu, universitatea, facultatea și programul de studii de licență absolvit, anul obținerii diplomei de licență (sau documentului echivalent).
2. *Primul program de studii de master* pentru care a optat în formularul de înscriere.
3. Alte programe de studii pentru care a optat (în ordinea opțiunii din formularul de înscriere).
4. *Motivele* pentru care a ales să candideze la programul de studiu ales. **Se va argumenta doar opțiunea pentru primul program de studiu ales.**
5. Elemente privind *cunoașterea ofertei educaționale* a Departamentului de Geografie (și sursele din care are cunoștință despre această ofertă).
6. Ce *așteptări* are de la oferta educațională a programului de studii ales.
7. Ce *argumente/realizări* (preocupări pentru cercetarea științifică - lucrări publicate/comunicate - participări la concursuri, acțiuni de voluntariat, stagii etc.), cu dimensiune geografică sau nu, îl recomandă pentru a fi student la programele oferite de Departamentul de Geografie al UVT.
8. Elemente privind intenția candidatului de *a se implica în procesul instructiv-educativ* oferit de Departamentul de Geografie al UVT (frecvența la ore, implicarea în dezbateri pe teme de specialitate, asumarea de responsabilități în coordonarea activității profesionale a studenților etc.), în funcție de preferințele și abilitățile candidatului.
9. Precizări privind intenția candidatului de *a se implica în activitățile extracurriculare* organizate de cadrele didactice și de studenții geografi (participare la sesiuni de comunicări științifice studentești, concursuri, acțiuni de voluntariat, stagii de practică, aplicații de teren, schimburi de experiență, participarea la/organizarea de activități culturale, sportive, de promovare a geografiei etc.), în funcție de preferințele și abilitățile candidatului.
10. *Alte elemente* pe care candidatul consideră că este îndreptățit să le menționeze.

Data.....

Semnătura candidatului.....

Notă: Eseul va fi tehnoredactat la un rând, cu caractere Times New Roman, 12, și va avea minimum două, maximum trei pagini.

Eseul va fi depus în original în **dosarul de înscriere**, iar candidatul se va prezenta la comisia pentru susținerea orală, cu o copie a eseului.