

Pașii de urmat, pentru studenții din ani terminali, în sesiunile de restanțe (din anii anteriori, inclusiv discipline recontractate):

1. Studentul depune online cererea pentru reexaminare, către secretariatul CBG (se găsește la: <http://www.cbq.uvt.ro/formulare-studenti/>).
2. Secretariatul introduce cererea și trimite mail de confirmare studentului.
3. Studentul achită taxa de reexaminare / recontractare.
4. Studenții care recontractează au dreptul de a se prezenta începând cu sesiunea BI.
5. Studentul ia legătura, pe adresa de e-mail instituțional, cu cel puțin 5 zile înainte de data programată a examenului, cu cadrul didactic titular al disciplinei la care va susține reexaminarea, în vederea înrolării pentru reexaminare / recontractare.